

V Mladé Boleslavi 7.6.2018  
Vyřizuje: *Mgr. Ivana Pacovská*  
Telefon: 326 321 931

## **POPTÁVKA**

**k veřejné zakázce malého rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)**

**na službu**

**„ Výměna školních tabulí “**

### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

*Střední škola, Základní škola, Mateřská škola, Dětský domov a Speciálně pedagogické  
centrum Mladá Boleslav, příspěvková organizace*  
zastoupený: *Mgr. Ivanou Pacovskou ředitelkou organizace*  
IČ: 70107114  
telefon: 326 321 931, fax: 326 321 931  
e-mail: zvsí@skolanacelne.cz

### **2. Předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu:**

Předmětem plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je výměna 18 školních tabulí. Stávající nástěnné tabule budou včetně zdvihu demontovány, odvezeny a zlikvidovány. Nově budou namontovány nástěnné tabule Triptychy – deska se dvěma otočnými křídly, kombinace magnetického povrchu a povrchu pro popis fixem nebo křídou, s posuvem nebo pylony o rozměr 200/400x100 cm.

### **3. Místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu:**

Místem plnění realizace výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je *budova  
školy ul. Na Celně 2, č.p. 915, Mladá Boleslav*

*Zadavatel umožní prohlídku místa plnění po předběžné telefonické domluvě s pí.  
Suchardovou - tel. č. 773 639 450.*

### **4 Požadovaný termín plnění veřejné zakázky malého rozsahu:**

**Od 1.7.2018 – 31.11.2018**

## 5 Požadovaná záruka za jakost

Záruka za jakost dodávky a služby v rámci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu je požadována v délce 24 měsíců od předání *dodávky a služby* zadavateli.

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikačních předpokladů uchazečem při podání nabídky.

Prokázání kvalifikačních předpokladů bude zadavatel požadovat od uchazeče, který předložil nejvhodnější nabídku, před podpisem příslušné smlouvy nebo vyhotovením písemné objednávky zadavatelem k plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu.

Uchazeč před podpisem uvedené smlouvy nebo vyhotovením písemné objednávky zadavatelem předloží zadavateli

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 90 dnů, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to v úředně ověřené kopii,
- čestné prohlášení uchazeče, že jeho pojištění odpovědnosti za škodu pokrývá celý rozsah plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

## 7. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti ve smyslu § 114 zákona. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality.

## 8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny:

Nabídka bude uchazečem zpracována písemně, přílohy mohou být dodány na přenosných médiích.

Celková nabídková cena včetně dopravy bude v nabídce uvedena v Kč jako cena nejvýše přípustná, a to v členění bez DPH, samostatně DPH, a včetně DPH.

Technické požadavky: tabule musí splňovat všechny potřebné normy a požadavky pro práci žáků i vyučujících.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka bude podepsána uchazečem, tj. je-li uchazeč fyzickou osobou, bude podepsána jím nebo jím zmocněnou osobou, je-li právnickou osobou, bude podepsána jejím statutárním orgánem nebo jím zmocněnou osobou. Bude-li nabídka podepsána zmocněnou osobou, je nutné k nabídce přiložit originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

## 9. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Zadavatel bude hradit jenom skutečně provedené dodávky a služby.  
*Faktura bude vystavena po provedení zakázky.*  
Splatnost faktur je 30 dní od doručení faktury zadavateli.  
Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

## 10. Uzavření smlouvy

Zadavatel po vyhodnocení nabídek zpracuje v souladu s touto výzvou návrh smlouvy k plnění uvedené veřejné zakázky malého rozsahu.

Smlouvu k plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu uzavře zadavatel s uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku, případně zadavatel zašle písemnou objednávku k plnění uvedené veřejné zakázky malého rozsahu uchazeči, který předložil nejvhodnější nabídku; v tomto případě je smlouva uzavřena akceptací uvedené objednávky uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku.

## 11. Lhůta a místo pro podání nabídek a způsob jejich podání:

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **27.6.2018 ve 14 hodin.**

Jediným místem pro podání nabídek je podatelna SŠ, ZŠ,MŠ,DD a SPC Mladá Boleslav, Na Celně 2.

Nabídku je možné podat osobně v podatelně v uvedené budově nebo zaslat poštou na uvedenou adresu tak, aby byla na uvedenou adresu doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídku podává uchazeč v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „*Výměna školních tabulí*“ **NABÍDKA - NEOTEVÍRAT** a na uzavření opatřené razítkem, případně podpisem uchazeče. Obálka musí být viditelně označena adresou, na kterou je možné vrátit nabídku v případě, že byla doručena po uplynutí lhůty pro podávání nabídek.

## 12. Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktními osobami zadavatele jsou:  
Mgr. Ivana Pacovská  
telefon: 326 321 931 fax: 326 321 931  
e-mail: zvs@skolanacelne.cz

## 13. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat nejvhodnější nabídku a právo zrušit zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv i bez udání důvodu.

Výše uvedená veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatelem zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 38 zákona.

Mgr. Ivana Pacovská  
ředitelka příspěvkové organizace: